

Generálna skúška eMaturity 2026

Zásady správania a informácie pre žiakov

Testy generálnej skúšky e-formy maturitnej skúšky z vyučovacích jazykov – slovenský jazyk a literatúra (SJL), maďarský jazyk a literatúra (MJL) **obsahujú 40 úloh s výberom odpovede a 24 úloh s krátkou odpoveďou** s časom na riešenie testu 100 minút. Pre elektronickú formu je čas navýšený o manipulačný čas 10 minút, t. j. **celkový čas na riešenie je 110 minút.**

1. Na generálnu skúšku eMaturity (GS) si nezapadnite priniesť svoj **občiansky preukaz** pre overenie totožnosti. V prípade zabudnutia občianskeho preukazu je potrebné zabezpečiť jeho doručenie do školy do doby odovzdania odpoveďového hárka testu GS. V prípade straty občianskeho preukazu je potrebné priniesť pas/vodičský preukaz, prípadne potvrdenie o občianskom preukaze vydané príslušným OR PZ, ku ktorému doložíte iný doklad s fotografiou (napr. kartu ISIC a pod.).
2. Zistite a zapamätajte si **kód svojej školy** a svoje rodné číslo.
3. Počas GS v každej lavici (za 1 PC) sedí iba jeden žiak.
4. Počas GS musíte mať **vypnuté mobilné telefóny a ďalšie elektronické zariadenia s možnosťou pripojenia na internet**. V čase administrácie testov ich nemôžete používať ani na chodbách.
5. Počas GS môžete mať pri sebe vlastný nápoj, ak to interné predpisy školy pre PC učebne dovoľujú. Žiadne potraviny nie sú povolené. Pri občerstvovaní nesmiete rušiť spolužiakov a musíte dbať na to, aby ste neznečistili a nepoškodili techniku či odpoveďové hárky.
6. Nesmiete používať zošity, učebnice, slovníky ani inú literatúru. Veci, ktoré počas testovania nepotrebujete (aj peračníky, mobilné telefóny a ďalšie elektronické zariadenia s možnosťou pripojenia na internet), nesmú byť na laviciach, ani v tesnej blízkosti lavice, ale na mieste, ktoré určí administrátor.
7. Odpovede na úlohy budete **zapisovať priamo do elektronického testu** v platforme pre elektronické testovanie PET. Zároveň svoju odpoveď **zapišete aj do odpoveďového hárka (OH)**. **Do OH zapíšete rovnakú odpoveď, akú ste zaznačili do elektronického testu v PET!** Vždy sledujte číselné označenie úlohy, aby ste nevpisovali odpoveď do nesprávneho riadka v OH! (Pokyny na prácu s OH sú uvedené nižšie.)
8. V PET budete mať dostupné tieto pomôcky: zvýrazňovač, kontrastný riadkový čítač, priblíženie.
9. Pri úlohách s výberom odpovede vyberte správnu odpoveď spomedzi niekoľkých ponúkaných možností, z ktorých je vždy správna iba jedna. Správnu odpoveď označte kliknutím do prázdneho kruhu pred odpoveďou.
10. Pri úlohách s krátkou odpoveďou napíšte do okienka krátku slovnú odpoveď, ktorú tvorí jedno slovo alebo niekoľko slov. Pri zapisovaní odpovede pozostávajúcej z viacerých slov oddel'te slová jednou medzerou. Číselné údaje zapisujte číslicou – ak nie je uvedené inak. Pri slovných odpovediach rozlišujte veľké a malé písmená a používajte diakritické znamienka. **Sústred'te sa, aby ste nerobili pravopisné chyby (preklepy, zapnutý kláves Caps Lock). Aj pri vypisovaní (odpisovaní) odpovede priamo z textu ukážky je potrebné dodržať pravopis slova/slovného spojenia!**
11. Za správnu odpoveď na úlohu získate 1 bod, za nesprávnu 0 bodov.

12. Počas GS môžete používať pripravené **pomocné papiere** označené pečiatkou školy, ktoré vám rozdá administrátor. Do papierových testov (ak si ich vyžiadate) by ste nemali písať, na poznámky slúžia pomocné papiere, odpovede na úlohy zaznačíte do OH. Odpovede písané na pomocný papier alebo do papierového testu sa neberú do úvahy. Ak vám nebude stačiť pridelený pomocný papier, môžete si v tichosti vziať ďalší z katedry.
13. **Elektronické testovanie sa bude konať v režime celej obrazovky. Každé opustenie tohto režimu sa zaznamenáva a o povolení pokračovať v teste rozhoduje administrátor.** Až po jeho odsúhlasení zrealizuje IT administrátor požadovaný úkon na opätovný návrat do testu v PET. **Za opustenie režimu celej obrazovky sa považuje aj stlačenie klávesu ESC, nepoužívajte ho!** Vyhnite sa tak zbytočnému zdržaniu počas testovania alebo ukončeniu testovania.
14. Ak pracujete **na notebooku, uprednostnite myš pred touchpadom**, pretože systém PET je **citlivý na kliknutie mimo režimu obrazovky** alebo na **používanie klávesových skratiek**.
15. Musíte pracovať **samostatne** a nesmiete vyrušovať ostatných žiakov. Nepoužívajte nepovolené pomôcky, nekomunikujte s ostatnými žiakmi, nepoužívajte mobilný telefón a iné elektronické zariadenia s možnosťou pripojenia na internet, inak bude vaša práca prerušená alebo ukončená.
16. V prípade, že sa v priebehu GS budete správať **nedovoleným spôsobom** (používanie nepovolených pomôcok, komunikovanie mobilným telefónom, odpisovanie, vyrušovanie a pod.), resp. v prípade **vedomého a cieleného porušenia pravidiel** práce v PET, administrátor pozastaví váš test (a to najviac dvakrát), potom ukončí testovanie, t. j. vašu skúšku preruší. V tom prípade musíte opustiť učebňu.
17. **Za nevhodné správanie sa nepovažuje**, ak žiak opustí režim celej obrazovky **omylom**.
18. **Pozastavenie testu** znamená aj to, že **sa zastaví časomiera**, ale pri opätovnom sprístupnení testu nemáte nárok na predĺženie času. IT administrátor ukončí testovanie v stanovenej dĺžke testovania centrálne.
19. **Počas písania testu by ste nemali opustiť učebňu.** V nevyhnutných prípadoch ju môžete opustiť za nasledujúcich podmienok: OH, pomocný papier, papierový test odovzdáte administrátorovi a oznámite mu dôvod svojho odchodu. Mimo učebne môže byť v danom čase len jeden žiak zo skupiny, a to **najdlhšie na dobu 5 minút**. IT administrátor vám pozastaví vykonávanie testu. Po návrate vám bude vrátený pomocný papier, papierový test a OH a IT administrátor vám povolí pokračovať v teste; avšak **bez nároku na predĺženie testovacieho času**.
20. **Spôsob ukončenia testovania a odoslanie odpovedí v PET** pozostáva z týchto krokov: Na poslednej stránke testu pred odoslaním odpovedí budete vyzvaní, aby ste dôsledne skontrolovali svoje odpovede v PET a aj na OH. Po kontrole položíte na lavicu OH a pomocné papiere (prípadne papierový test, ak ste ho mali k dispozícii) zadnými stranami nahor, zdvihnutím ruky oznámite ukončenie práce administrátorovi. Svoje odpovede v PET odošlete kliknutím na tlačidlo **Prehľad** a následne **Odoslať túto časť/Odoslať test**. Po zobrazení predbežného výsledku sa odhláste z PET.
21. **Ak vám vyprší čas na vyplnenie testu pred kontrolou a odoslaním odpovedí alebo IT administrátor ukončí testovanie**, budú vyhodnotené odpovede, ktoré ste zadali do systému. V takomto prípade položíte na lavicu OH a pomocné papiere (prípadne papierový test, ak ste ho mali k dispozícii) zadnými stranami nahor a v zmysle inštrukcií administrátora opustíte učebňu.

22. **Po odoslaní odpovedí** uvidíte **predbežný výsledok**. Predbežný výsledok je súčet bodov automaticky vyhodnotených PET na základe vopred definovaného kľúča správnych odpovedí k jednotlivým typom úloh. **Nie je to váš finálny výsledok.**

Pokyny na prácu s odpoveďovým hárkom (OH)

1. Testy GS zo SJL, z MJL majú **dva rôzne druhy OH**, ktoré sa od seba líšia piktogramom („krížik“ a „pero“). Do OH označeného piktogramom „krížik“ zaznačíte odpovede na úlohy s výberom odpovede, do OH označeného piktogramom „pero“ zapíšete odpovede na úlohy s krátkou odpoveďou.
2. **Identifikačné údaje na oboch OH musíte vyplniť rovnako!** Identifikačné údaje na OH vypíšete nasledujúcim spôsobom:
 - Triedu vypíšete tak, ako je uvedená v triednom výkaze, napr. IV. A, Oktáva B.
 - Do kolónky test doplňte značku testu: **SJL, MJL**. Doplňujete iba tučne označené písmená.
 - Do kolónky kód testu vpíšete **šesťmiestne číslo**, ktoré sa nachádza na titulnej strane papierového testu. Pri elektronickej forme máte toto šesťmiestne číslo **na štítku s prihlasovacími údajmi**. V dátume vypíšete deň, mesiac a doplňte koncové dvojčísle roka 2026 (napr. 10. február 2026 – 10 02 26).
 - Pohlavie vyznačia chlapci krížikom pod písmeno CH, dievčatá pod D.
 - Znamku vyznačte krížikom pod príslušné číslo podľa toho, ktorú známku ste mali z testovaného predmetu na polročnom výpise znáмок.
3. **OH pre účely GS nie sú samoprepisovacie.** (Avšak pri riadnej maturite budú samoprepisovacie, pričom vypisujete iba prednú stranu – originál OH. Budete musieť písať tak, aby došlo k prepísaniu aj na druhý list OH – kópiu. Pri testoch zo SJL, z MJL nesmiete klásť rôzne druhy OH na seba, aby nedošlo k prepísaniu vašich odpovedí na OH iného druhu. Z toho istého dôvodu nesmiete klásť ani pomocné papiere na OH.)
4. Na začiatku administrácie GS sa musíte **podpísať** na každý vyplnený OH „krížik“ aj „pero“ na vyznačenom mieste (Podpis žiaka) v pravom dolnom rohu.
5. Pri písaní do OH môžete používať iba perá s čiernou alebo modrou náplňou. Nesmiete písať obyčajnou ceruzkou alebo pentelkou, plniacim ani veľmi tenko alebo slabo pišucim perom (nie sú vhodné na skenovanie OH). **Pripravte si viac vhodných pier!**
6. OH sa nesmú ohýbať, krčiť. Nesmiete na ne písať ani kresliť nič okrem vyplnenia požadovaných údajov a odpovedí.
7. V prípade, že sa pri zápise odpovedí do OH pomýlite, opravte svoju odpoveď podľa vzorov vyplnených OH – v OH „krížik“ úplne začerníte políčko s nesprávnou odpoveďou a urobte nový krížik, v OH „pero“ **prečiarknite** chybnú odpoveď jednou rovnou čiarou a uveďte novú odpoveď (neprepisujte chybu v pôvodnej odpovedi ani nedávajte chybný výraz do zátvoriek a pod.). Pri vyplňaní OH postupujte podľa *Pokynov na vyplňovanie odpoveďových hárkov* a podľa pokynov uvedených v testoch.