

Príloha č. 4

Harmonogram činností administrátora a IT administrátora pre generálnu skúšku eMaturity v PET 2026

10. február 2026 – SJL, MJL		
Ranná príprava	Najneskôr do 8:30	Príchod do školy.
	8:30 – 8:50	- Školský koordinátor odovzdá dvojici spolupracovníkov v každej skupine Zoznam žiakov na dvere a Zasadací poriadok. - Odchod IT administrátora a administrátora do PC miestnosti, resp. učebne kde prebieha testovanie (ďalej učebňa), pozapínanie PC, posledná kontrola a príprava na testovanie. - IT administrátor zostáva v učebni. - Administrátor ide po materiály.
	8:50 – 9:10	- Administrátor obdrží materiály k testovaniu, OH a testy od školského koordinátora (pozor na počet variantov). - Administrátor skontroluje materiály pre ich skupinu a odchádza do učebne.
Úvodné pokyny	9:05	- IT administrátor vpustí žiakov do učebne. - Usadí ich podľa zasadacieho poriadku a dá pokyn na prípravu písacích pomôcok a občianskeho preukazu. - Žiaci odložia tašky na vopred určené miesto. - Žiaci a IT administrátor čakajú na príchod administrátora s materiálmi.
	9:10 – 9:40	- Administrátor dáva úvodné pokyny k testovaniu a všeobecné zásady testovania. - Žiaci vyplňajú záhlavia OH. Administrátor kontroluje vypísané záhlavia OH. - Žiaci čítajú úvodné pokyny k papierovým testom, ak ich majú k dispozícii. - IT administrátor sa prihlasuje do PET.
	9:40 – 9:45 (môže byť aj skôr)	- Žiaci sa prihlasujú do PET. - Administrátor spolu s IT administrátorom pomáhajú riešiť situácie pri prihlasovaní. - Žiaci sa môžu ešte pýtať k priebehu testovania. - Prihlásení žiaci čakajú na pokyn na začatie testovania (v režime čakacie stránky).
Začiatok testovania	9:45	Žiaci v tomto momente kliknú v PET na súhlas riešiť test v režime celej obrazovky kliknutím na OK. Žiaci po dobu 2 minút čítajú úvodné pokyny k elektronickému testu. Po 2 minútach administrátor dá pokyn na začatie testovania.

Administrácia testovania	9:45 – 11:35	- Administrácia testovania zo SJL/MJL, žiaci zaznamenávajú svoje odpovede do PET a priebežne aj do OH. - V tomto rozpätí je zahrnuté aj navýšenie o manipulačný čas 10 minút na zápis do OH.
Koniec testovania	11:35	- Ukončenie testovania a zber materiálov. - Ukončenie testovania pre žiakov ZZ a cudzincov sa riadi podľa nároku na predĺženie.
Po testovaní	11:35 – 14:00	- Kontrola učební po testovaní. - Školský koordinátor prevezme od administrátora materiály po testovaní. - Školský koordinátor v spolupráci s IT administrátorom, na základe tlačenej verzie Protokolu o priebehu generálnej skúšky eMaturity v PET (10. 2. 2026) pre každú skupinu, vyplní elektronickú formu Protokolu o priebehu generálnej skúšky eMaturity v PET (10. 2. 2026) na: https://bit.ly/PET-protokol-priebeh-testovania-GSeMS.